



ประกาศเทศบาลเมืองเขาสامยอต

**เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ กำหนดวัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันบุคคลภายนอก
เพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาลเทศบาลเมืองเขาสامยอต**

ตามที่ได้มีประกาศเทศบาลเมืองเขาสامยอต ลงวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง รับสมัคร
สอบแข่งขันบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาลเทศบาลเมืองเขาสามยอต
จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา เปิดรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๖ กันยายน - ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ ไปแล้วนั้น

บัดนี้ การรับสมัครสอบได้เสร็จสิ้นแล้ว ปรากฏว่ามีผู้สมัครสอบแข่งขันที่ได้ชำระค่าธรรมเนียม
ในการสมัครสอบตามวัน เวลา ที่กำหนด จำนวน ๓๒ คน ซึ่งถือว่าเป็นผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบภาคความรู้
ความสามารถ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถานธนานุบาล(ปฏิบัติงานด้านรักษาของ) จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่ง
เจ้าพนักงานสถานธนานุบาล(ปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลการจำนำ) จำนวน ๑ อัตรา และตำแหน่ง พนักงานรักษา
สถานที่และความสะอาดจำนวน ๑ อัตรา เทศบาลเมืองเขาสามยอตจึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ
และได้กำหนดวัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบแข่งขันบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุและแต่งตั้ง
เป็นพนักงานสถานธนานุบาลในตำแหน่งดังกล่าวไว้ดังนี้

๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบแข่งขัน ภาคความรู้ความสามารถ (ตามเอกสารแนบท้าย ๑)

๒. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบ

ให้ผู้มีสิทธิสอบแข่งขันเพื่อวัดภาคความรู้ความสามารถ ในวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
โดยเรียงลำดับตามเลขประจำตัวสอบ ตามหลักสูตรที่กำหนด (ตามเอกสารแนบท้าย ๒)

สถานที่สอบโรงเรียนเทศบาลเมืองเขาสามยอต ๑ ตำบลเขาสามยอต อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัด
ลพบุรี อาคาร ชั้น ห้องสอบ และที่นั่งสอบ (ตามเอกสารแนบท้าย ๓)

๓. ระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

ผู้เข้าสอบต้องปฏิบัติตามระเบียบเกี่ยวกับการสอบ ดังนี้

(๑) การแต่งกายชุดสุภาพ

(๒) เป็นหน้าที่ของผู้เข้าสอบที่จะต้องทราบวัน เวลา สถานที่สอบ และจะต้องเข้าสอบตามวัน
เวลา และสถานที่สอบที่กำหนดไว้ โดยต้องจัดหาเครื่องเขียน หรือวัสดุอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยดินสอดและ
ปากกาหมึกสีน้ำเงิน และยางลบไปเอง

(๓) ผู้สมัครสอบจะเข้าห้องสอบได้ก็ต่อเมื่อได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ คุมสอบแล้ว
ผู้สมัครสอบที่ไปถึงห้องสอบหลังจากเวลาที่กำหนดให้เริ่มสอบแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาต ให้เข้าห้องสอบ
และไม่อนุญาตให้ออกจากห้องสอบจนกว่าจะหมดเวลาทำสอบ

/(๔) ผู้เข้าสอบ...

(๔) ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวสอบ บัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ซึ่งมีรูปถ่าย และเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปรากฏชัดเจน

(๕) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องสอบได้เฉพาะบัตรที่ใช้แสดงตนในการเข้าสอบ ดินสอ ยางลบ ปากกา และกระเป๋าเงิน เท่านั้น

(๖) ห้ามนำตำรา หนังสือ บันทึกรายชื่อ ความ วัสดุอุปกรณ์อื่น เช่น กระเป๋าสะพาย กระเป๋าถือ สุภาพสตรี เครื่องคำนวณ อุปกรณ์ที่ใช้คำนวณได้ เครื่องบันทึกภาพ เครื่องบันทึกเสียง หรือ เครื่องมือสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เช่น โทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) วิทยุติดตัว วิทยุสื่อสาร เป็นต้น เข้าห้องสอบโดยเด็ดขาด หากนำเข้าห้องสอบจะถือว่าเจตนากระทำการทุจริต ทั้งนี้ หากเกิดการสูญหายจะไม่รับผิดชอบใดๆ ทั้งสิ้น และเจ้าหน้าที่จะไม่รับฝากสิ่งของใด ๆ จากผู้เข้าสอบ

(๗) ต้องใช้กระดาษคำตอบที่เทศบาลเมืองเขาสงาเขตดำเนินการสอบแข่งขันเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาล จัดให้โดยเฉพาะหากผู้ใดลงลายมือชื่อและทำตอบในกระดาษคำตอบ ที่ไม่ใช่ของตนเองจะไม่ได้รับการตรวจให้คะแนน

(๘) ห้ามผู้เข้าสอบคัดลอกข้อสอบ หรือนำแบบทดสอบและกระดาษคำตอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด หากฝ่าฝืนจะถือว่ากระทำการทุจริต

(๙) ให้อยู่ติการทำตอบ หากพบว่าผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบที่กำหนด แต่จะออกจากห้องสอบได้เมื่อหมดเวลาทำตอบ รวมทั้งจะไม่ตรวจให้คะแนนสำหรับบุคคลนั้น

(๑๐) ขณะอยู่ในห้องสอบห้ามพูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่น หรือบุคคลภายนอก และไม่ออกจากห้องสอบ เว้นแต่จะได้รับ (๙)

(๑๑) เมื่อหมดเวลาทำตอบ หัวหน้าห้องสอบ หรือผู้ช่วยหัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่ คุมสอบ สิ่งให้หยุดทำตอบจะต้องหยุดทันที แต่จะออกจากห้องสอบได้ต่อเมื่อหัวหน้าห้องสอบ หรือผู้ช่วย หัวหน้าห้องสอบ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบได้อนุญาตแล้ว

(๑๒) มาตรการความปลอดภัยในการควบคุมและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เพื่อเป็นการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เทศบาลเมืองเขาสงาเขต จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ และมาตรการป้องกัน โดยให้ผู้เข้าสอบปฏิบัติ ดังนี้

- ให้ผู้เข้าสอบไปถึงสถานที่สอบก่อนเวลาเริ่มสอบไม่น้อยกว่า ๖ ชั่วโมง

- ผู้เข้าสอบจะต้องแสดงหลักฐานผลการตรวจที่ยืนยันว่าไม่มีเชื้อโรคไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๔๘ ชั่วโมงก่อนสอบ โดยวิธี RT-HCR หรือการใช้ชุดตรวจ ATK (Antigen Test Kit) จากสถานพยาบาลหรือหน่วยบริการที่เข้ารับการตรวจ (รัฐหรือเอกชน) หรือจาก แอปพลิเคชันหมอพร้อม หรือกรณีที่ผู้เข้าสอบใช้ชุดตรวจ ATK (Antigen Test Kit) ด้วยตนเอง ให้แนบรูปถ่าย แสดงผลการตรวจ ATK ด้วยตนเองเขียนวันที่และเวลาที่ตรวจ พร้อมบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรอื่น ที่ทางราชการออกให้ โดยให้พิมพ์เอกสารแล้วนำมายื่นในวันสอบที่บริเวณจุดคัดกรองหน้าสนามสอบ หรือแสดงผลในภาพถ่ายหน้าจอ โทรศัพท์มือถือ

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง(โดยการสัมภาษณ์)
ผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์จะต้องสอบผ่านภาควิชาความรู้ความสามารถ ที่ได้คะแนน
ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ จึงจะมีสิทธิเข้ารับการสอบสัมภาษณ์

๕. การประกาศรายชื่อผู้เข้ารับการสอบภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์)

เทศบาลเมืองเขาสامยอตจะประกาศรายชื่อและสถานที่สอบให้ทราบต่อไปทางเว็บไซต์ของ
เทศบาลเมืองเขาสامยอต www.khaosamyod.go.th ในวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และให้ผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับ
การสอบภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) จัดทำสรุปเล่มผลงาน ความสามารถ
ประสบการณ์ในการทำงาน เพื่อเสนอแก่คณะกรรมการสอบแข่งขันฯ ในวันสอบภาควิชาความเหมาะสมกับ
ตำแหน่ง (โดยการสัมภาษณ์) จำนวน ๓ เล่ม

เทศบาลเมืองเขาสامยอตจะดำเนินการสอบแข่งขันด้วยความโปร่งใส ยุติธรรมและเสมอภาค
ดังนั้น หากมีผู้ใดแอบอ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้ท่าน ได้รับการขึ้นบัญชี หรือมีพฤติกรรมในทำนองเดียวกันนี้
โปรดอย่าได้หลงเชื่อและแจ้งให้เทศบาลเมืองเขาสامยอตทราบด้วย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสายใจ เลิศวิริยะประภา)
นายกเทศมนตรีเมืองเขาสامยอต

รายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาล
เทศบาลเมืองเขาสงาเขต

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถานธนาอนุบาล (ปฏิบัติงานด้านรักษาของ)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๑๐๐๑	นางสาวน้ำทิพย์ เชื้อสมชาติ	
๑๐๐๒	นางสาวกิริณา เปี่ยมพร้อม	
๑๐๐๓	นางสาวรสสุคนธ์ เกษตระชนม์	
๑๐๐๔	นางสาวรัชนิกร ออมทรัพย์	
๑๐๐๕	นางสาวศศิณภา คำมี	
๑๐๐๖	นางสาวณัฐภา ต้นเจริญ	

รายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนานุบาล
เทศบาลเมืองเขาสงาเขต

๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถานธนานุบาล (ปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลการจำนำ)

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๒๐๐๑	นางสาวภาวศุทธิ์ ประดับมุข	
๒๐๐๒	นางสาวธนิภา ทองยั้งยืน	
๒๐๐๓	นายพรชัย สุนทร	
๒๐๐๔	นางสาวปิยะพร พูลเกิด	
๒๐๐๕	นางสาวศิริพัทธ์ พุ่มเจริญ	
๒๐๐๖	นางสาวนุชนารถ เคนวงษ์	
๒๐๐๗	นางสาวจิราพร อบพล	
๒๐๐๘	นางสาวธนภรณ์ เพ็งสวน	
๒๐๐๙	นางสาวกานต์พิชชา กระแสสินธุ์	
๒๐๑๐	นางสาวนันทิยา หมั่นเดช	
๒๐๑๑	นางสาวพรนภา การพิศมัย	
๒๐๑๒	นายวรินทร์ ตันตือภรณ์	
๒๐๑๓	นางสาวรินรดา สัญญา	
๒๐๑๔	นางสาวเหมวรรณ เตรัมย์โพธิ์	
๒๐๑๕	นางสาวณัชชา ทิพย์แสง	
๒๐๑๖	นางสาวจิณณพัต ทองมาก	
๒๐๑๗	นางสาวปิยนุช บรรตานีก	
๒๐๑๘	นายวงศกร สงวนศรี	
๒๐๑๙	นางสาวกานต์นิตินาถ กมลเกษมวงศ์	
๒๐๒๐	นางสาวนัทธิดา งามจิตพิทักษ์	

รายชื่อผู้มีสิทธิสอบแข่งขันบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาล
เทศบาลเมืองเขาสงาเขต

๓. ตำแหน่ง พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ-นามสกุล	หมายเหตุ
๓๐๐๑	นางสาวพุทธิลักษณ์ เรือนใจ	
๓๐๐๒	นายวัชรพงษ์ อ่องคำ	
๓๐๐๓	นายรัชชัย ชลาลัย	
๓๐๐๔	นางสาวณัฐรา ดิวรรณ	
๓๐๐๕	นายวรศิลป์ ทยานศิลป์	
๓๐๐๖	นายกฤษณะ พงศ์สมานบุตร	

**หลักสูตรการสอบแข่งขันบุคคลภายนอกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานสถานธนาอนุบาล
เทศบาลเมืองเขาสงาเขต**

วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

๑. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถานธนาอนุบาล(ปฏิบัติงานด้านรักษาของ)

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน

(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์

(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์

โดยจะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัว เข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิญาณไหวพริบและบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามเกณฑ์การตัดสินก่อน จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ต่อไป

๒. ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสถานธนาอนุบาล(ปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลการจำนำ)

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน

(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- ทดสอบความรู้เกี่ยวกับการใช้คอมพิวเตอร์

(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์

โดยจะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัว เข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิญาณไหวพริบและบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามเกณฑ์การตัดสินก่อน จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ต่อไป

๓. ตำแหน่งพนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด

(๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบข้อเขียน (แบบปรนัย) ดังนี้

- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒

- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- พระราชบัญญัติโรงรับจำนำ พ.ศ. ๒๕๐๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ระเบียบสำนักงาน จ.ส.ท. ว่าด้วยพนักงานสถานธนาอนุบาลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

- ความรู้เกี่ยวกับเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน

(๒) ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความรู้ความสามารถ โดยวิธีการสอบปฏิบัติ ดังนี้

- ทดสอบสมรรถภาพร่างกาย ยกของ การซ่อมไฟฟ้า การทำความสะอาดพื้น การทำความสะอาดห้องสุขา และการคัดแยกขยะ

โดยจะพิจารณาการให้คะแนนจากวิธีการขั้นตอน ความคล่องแคล่ว ความรวดเร็ว ความถูกต้อง เรียบร้อยสมบูรณ์

(๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยการสัมภาษณ์

โดยจะประเมินผู้เข้าสอบเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบจากการสัมภาษณ์ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ และความรู้ในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม การปรับตัว เข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ปฏิญาณไหวพริบและบุคลิกภาพ อย่างอื่น เป็นต้น

ทั้งนี้ ผู้สมัครสอบจะต้องผ่านภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) และภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) ตามเกณฑ์การตัดสินก่อน จึงจะมีสิทธิ์เข้าสอบในภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) ต่อไป

เกณฑ์การตัดสิน

ในการตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้สอบแข่งขันได้ จะต้องเป็นผู้สอบได้คะแนนในแต่ละภาควิชาไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทุกภาควิชาแล้วไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

ผังรวม					
ลำดับ	ตำแหน่ง	เลขประจำตัว สอบ	อาคาร	ห้องสอบที่	จำนวนที่นั่ง
๑	เจ้าพนักงานสถานธนาอนุบาล (ปฏิบัติงานด้านรักษาของ)	๑๐๐๑ - ๑๐๐๖	อาคาร ๓ ชั้น ๒	๑	๖
๒	เจ้าพนักงานสถานธนาอนุบาล (ปฏิบัติงานด้านบันทึกข้อมูลการจำหน่าย)	๒๐๐๑ - ๒๐๒๐	อาคาร ๓ ชั้น ๒	๒	๒๐
๓	พนักงานรักษาสถานที่และความสะอาด	๓๐๐๑ - ๓๐๐๖	อาคาร ๓ ชั้น ๒	๓	๖